

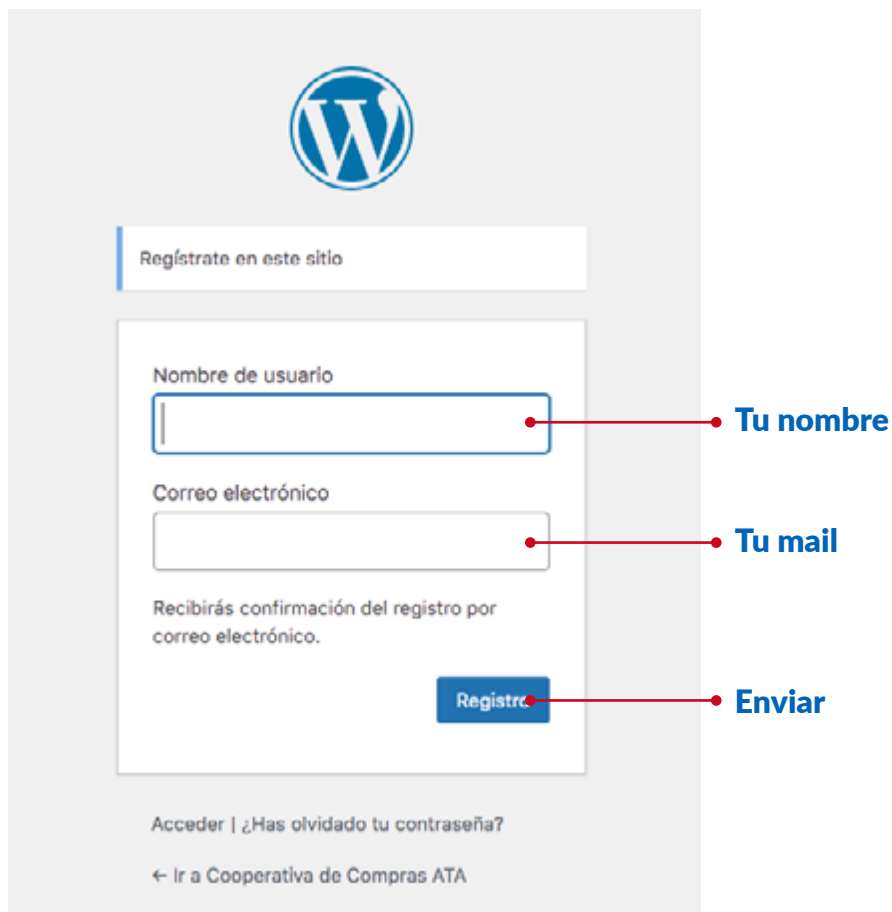
Cooperativa de Compras ATA

¿Cómo me registro?

1

Accede con el link enviado el 26 de Mayo en el “PRIMER CORREO INVITACIÓN”
<https://cooperativa.asertiva.cl/wp-login.php?action=register>

Este link te llevará a esta página de registro:



Regístrate en este sitio

Nombre de usuario

Correo electrónico

Recibirás confirmación del registro por correo electrónico.

Acceder | ¿Has olvidado tu contraseña?

[← Ir a Cooperativa de Compras ATA](#)

Tu nombre

Tu mail

Enviar

2

Completa tus datos (nombre y correo) y haz click en “Registro”.

Aparecerá este mensaje:



3

Recibirás un correo del remitente “**Wordpress**” con el asunto: “[**Cooperativa de Compras**] Datos de acceso”

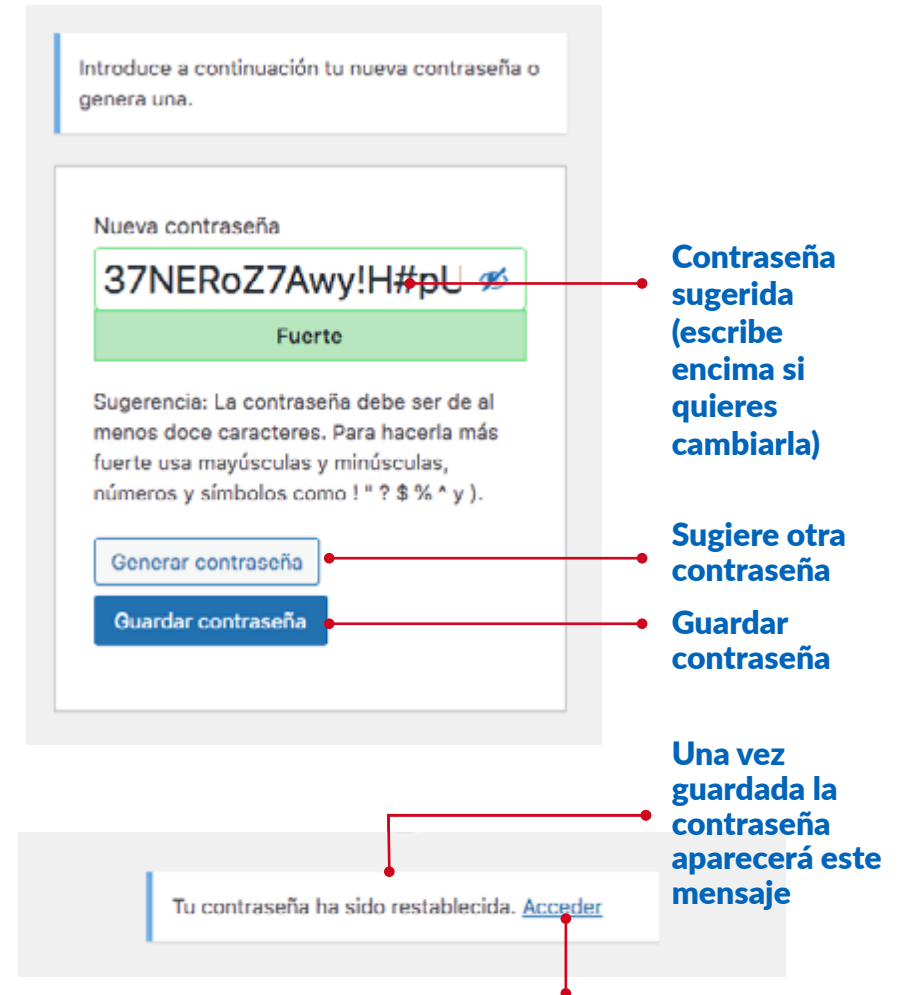


Si no lo encuentras en tu bandeja de entrada, busca en tus correos no deseados, spam o puedes buscarlo con el buscador de correos.

Si no encuentras el mail, intenta crear una nueva contraseña (Sigue los pasos de ingreso a mi cuenta en este instructivo).

4

El link del correo te lleva a esta página, con una contraseña sugerida. Puedes utilizar esa, o crear la contraseña de tu preferencia.



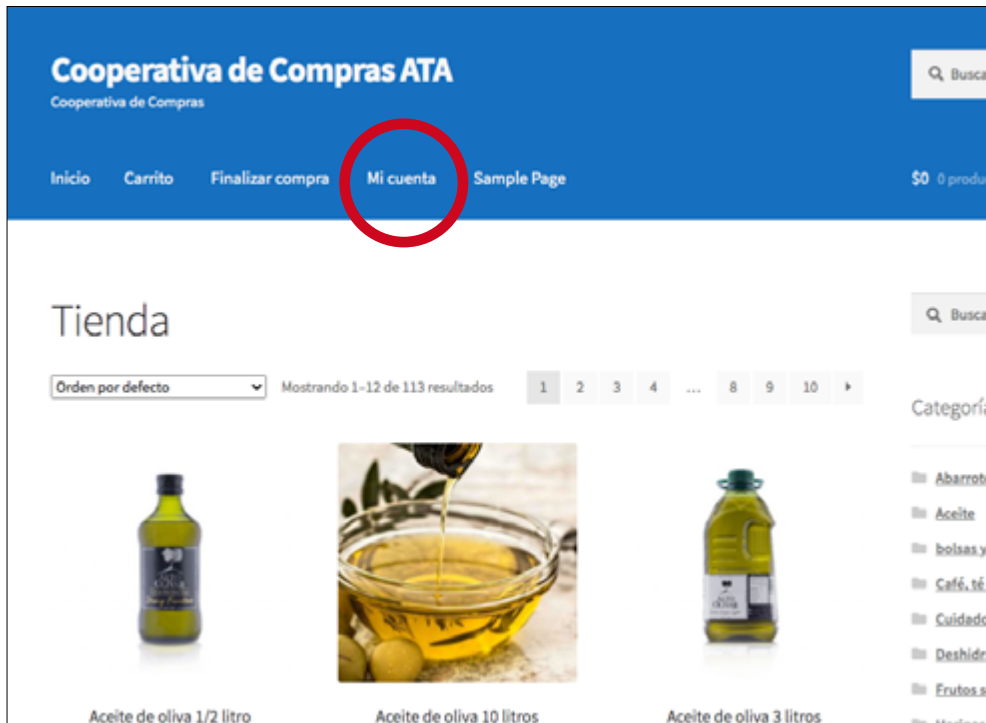
Ingresa a la página web clickeando “Acceder” o en “cooperativa.asertiva.cl”

Cooperativa de Compras ATA

**¿Cómo ingreso a
mi cuenta?**

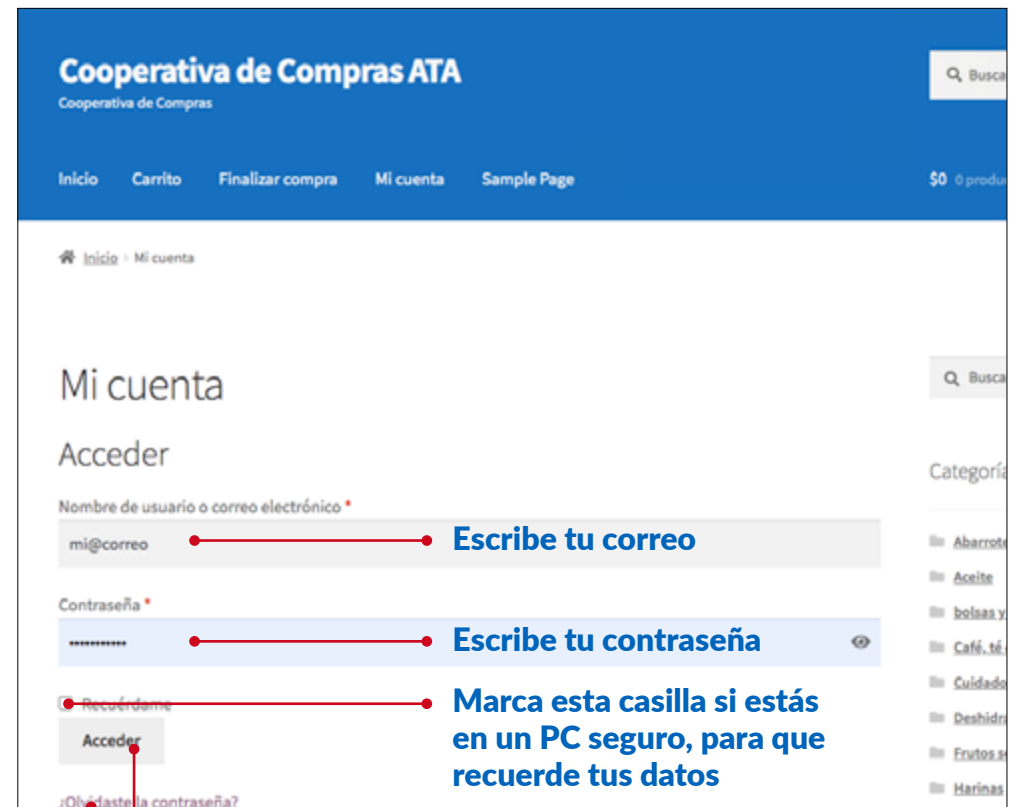
1

Ingresa a cooperativa.asertiva.cl/
Clickea en **“Mi cuenta”**



2

Completa tus datos (e mail y contraseña) y accede.



Clickea “Acceder” para ingresar a tu cuenta

Si olvidaste tu contraseña, haz click aquí para crear una nueva (se enviará un enlace a tu correo)

Cooperativa de Compras ATA

**¿Cómo hago
mi pedido?**

1

Ingresa a cooperativa.asertiva.cl/ y asegúrate de ingresar a tu cuenta. Si estás en la página de tu cuenta, puedes ir a los productos clickeando "Inicio".



2

Elige tus productos: Los productos aparecen en orden alfabético y puedes ir avanzando en las páginas para verlos todos. También puedes buscar por categoría o utilizar el buscador si necesitas algo más específico.



Haz click para agregar 1 producto al carrito

Haz click en la imagen para abrir la ficha del producto

Buscar por categoría

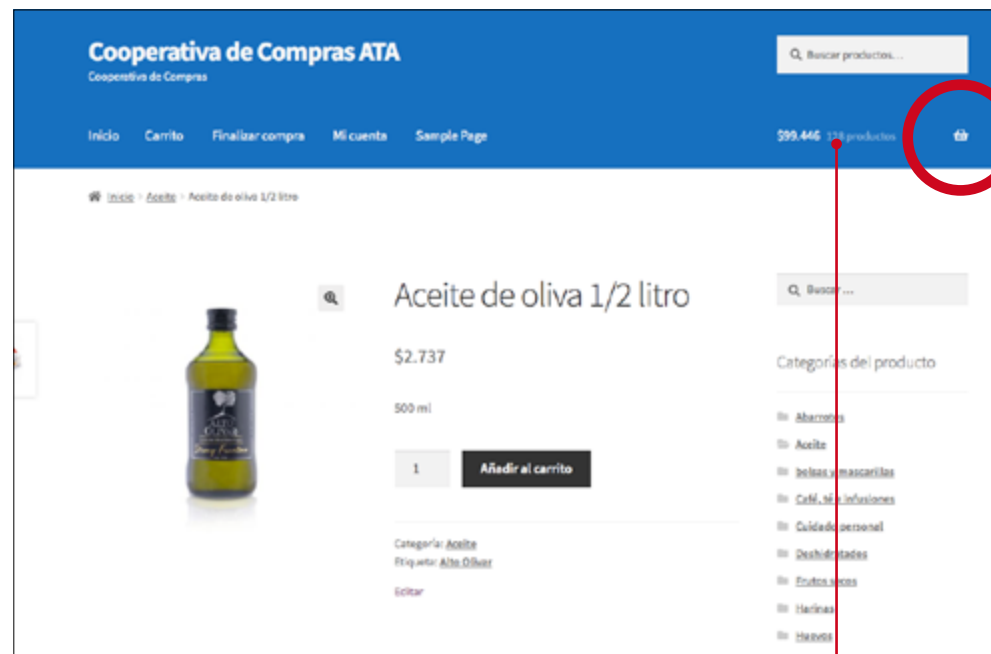
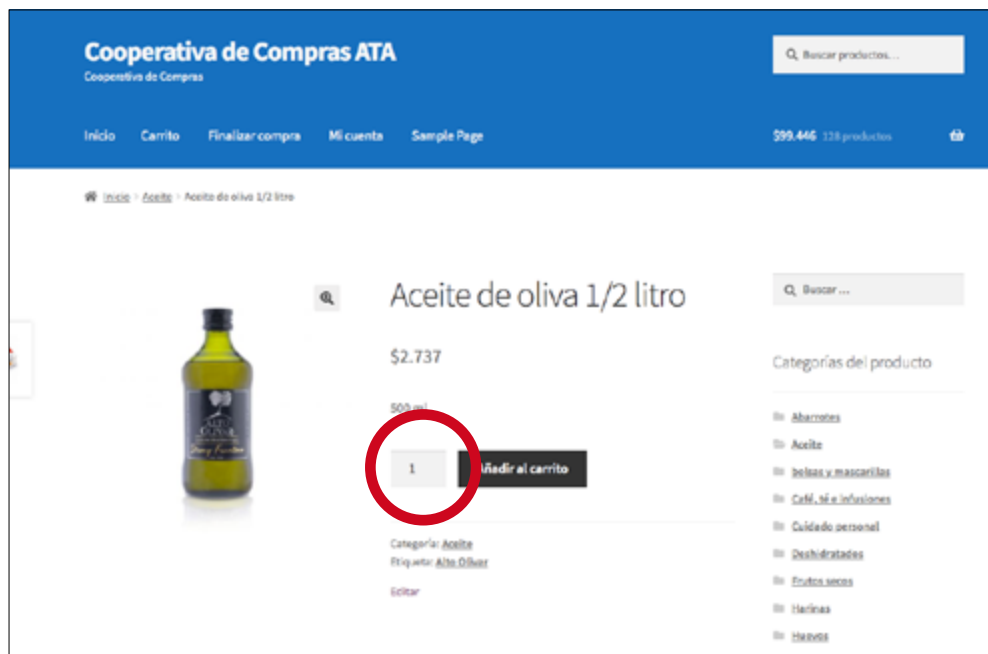
Para agregar más puedes hacer más clicks o abrir la ficha del producto, clickeando en la imagen

Consideraciones:

En la **ficha de producto** podrás ver la descripción más detallada y puedes escoger la cantidad de productos para enviar al carrito de compras.

En el **carrito de compras** están todos los productos que has seleccionado.

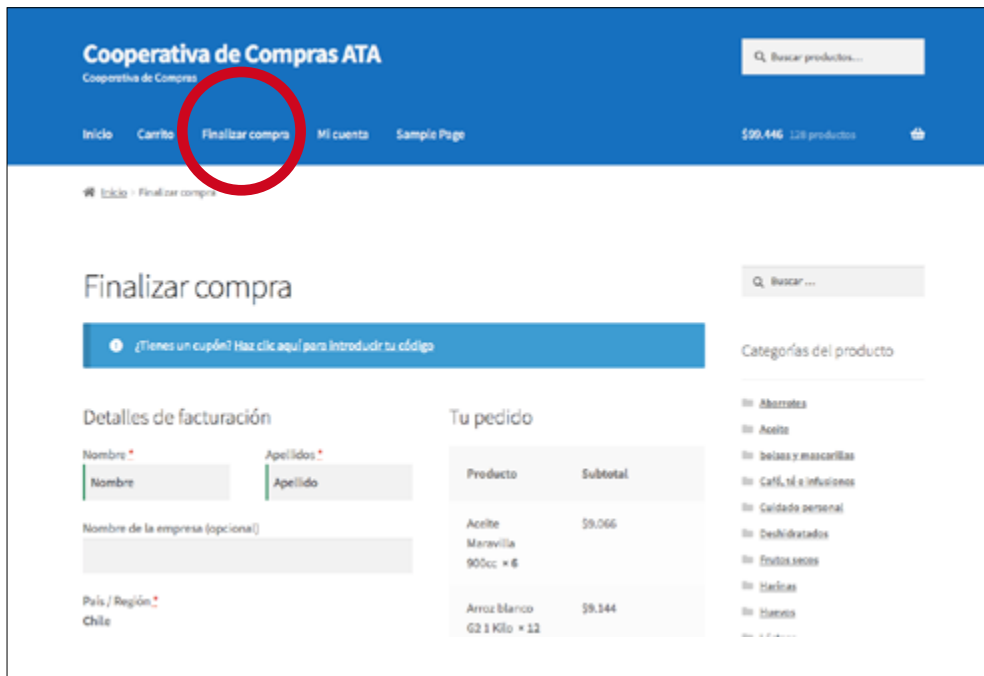
Para revisarlo, haz click en el canasto que aparece an la parte superior derecha de la pantalla



**N° de
productos en
tu carrito y
valor total de
la compra**

3

Una vez que tengas todos tus productos seleccionados, haz click en **“Finalizar compra”**.
Verifica que tus datos estén correctos.
El sistema aplica automáticamente el recargo del 3% de gastos operativos, generándose el monto total de tu compra.



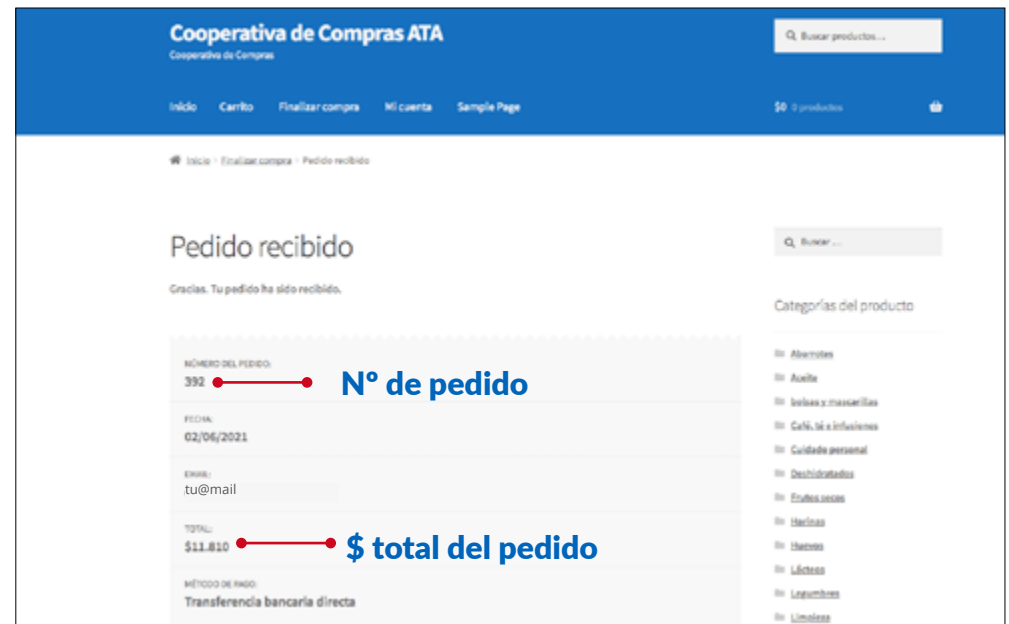
4

Haz click en el botón **“Realizar el pedido”** que está al final de la página.



5

Aparecerá la confirmación de tu pedido, generándose un número, al que deberás hacer referencia al enviar el comprobante de transferencia.



6

Realiza la transferencia electrónica para pagar tu pedido a la siguiente cuenta:

Cuenta para transferencia:

Nombre: Verónica Guillén Gómez

RUT: 14.539.293-4

Banco: Scotiabank

Cuenta corriente N° 000975880354

Correo: vp.guillen@gmail.com

Recuerda que puedes agregar un monto voluntario de donación para las canastas solidarias.

7

Envía el **comprobante de transferencia** y **número de pedido** por correo electrónico a **vp.guillen@gmail.com**, con copia a **ataluvion0201@gmail.com**

Cooperativa de Compras ATA

**Muchas gracias
por tu compra**